

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**поселок Боровский**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 сентября 2022г. № 46

рп. Боровский

Тюменского муниципального района

О внесении изменений в постановление администрации от 19.01.2018 г. № 3 «Об утверждении Порядка осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства»

Руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования поселок Боровский от 19.01.2018 г. № 3 «Об утверждении Порядка осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства» (далее — постановление) следующие изменения:

в подпункте «г» пункта 1.3. приложения к постановлению слово «разделе» заменить на слово «главе»;

в абзаце первом, четвертом подпункта «б» пункта 3.4. приложения к постановлению после слова «подписью» дополнить словами «заинтересованного лица»;

в подпункте «а» и абзаце втором подпункта «б» пункта 4.1. приложения к постановлению слова «в виде бумажного документа» заменить словами «на бумажном носителе»;

в абзаце третьем пункта 4.3. приложения к постановлению слова «с которого поступило уведомление» заменить словами «указанный в уведомлении»;

абзац шестой пункта 4.3 приложения к постановлению исключить;

главу 5 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении

В течение 1 рабочего дней, следующего за днем регистрации уведомления, должностное лицо уполномоченного органа:

осуществляет проверку соответствия уведомления и приложенных к нему документов требованиям, установленным [пунктом 3.2](consultantplus://offline/ref=E832F63630FA9A14F62CB371EC63C8B46A58A2D5C31D69F6E8AD4F1CD5AF667E66C75F950B2F8055367B9AA89C76EEE79B2D1F74F721107BFA0C56C4c6h3J) настоящего Порядка, в том числе проверку достоверности сведений, указанных в уведомлении, путем их анализа и сопоставления;

выдает (направляет) способом, указанным в уведомлении, заинтересованному лицу либо его представителю [информацию](consultantplus://offline/ref=E832F63630FA9A14F62CB371EC63C8B46A58A2D5C31D69F6E8AD4F1CD5AF667E66C75F950B2F8055367B95AD9176EEE79B2D1F74F721107BFA0C56C4c6h3J) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку о соответствии (несоответствии) уведомления требованиям, установленным [пунктом 3.2](consultantplus://offline/ref=E832F63630FA9A14F62CB371EC63C8B46A58A2D5C31D69F6E8AD4F1CD5AF667E66C75F950B2F8055367B9AA89C76EEE79B2D1F74F721107BFA0C56C4c6h3J) настоящего Порядка»;

в абзаце четвертом пункта 6.2. приложения к постановлению после слов «демонтажу рекламной конструкции» дополнить словами «объектов монументального искусства.»;

в абзаце третьем подпункта «б» пункта 6.3 приложения к постановлению после слов «при этом» дополнить словом «повторное»;

в абзаце втором пункта 7.2. приложения к постановлению после слов «к настоящему Порядку» дополнить словами «в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.»;

в пункте 7.5. приложения к постановлению после слов «обеспечить восстановление нарушенного благоустройства» добавить словами «в месте просадки грунта»;

в наименовании главы 8 приложения к постановлению слова «контроль качества восстановления» заменить словами «приемка работ по восстановлению»;

в пункте 8.1. приложения к постановлению слова «контроль за качеством выполнения» заменить словом «приемка»;

приложение 1 к порядку осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

абзац четвертый приложения 5 к порядку изложить в следующей редакции:

«Согласно статье 4.11. Кодекса Тюменской области об административной ответственности от 27.12.2007 № 55, за нарушение порядка проведения земляных работ установлена административная ответственность.»;

в пункте 5 приложения 7 к порядку дату и номер «26.10.2016 № 48» исключить.

2. Обнародовать (опубликовать) настоящее постановление на информационных стендах в местах, установленных администрацией муниципального образования поселок Боровский и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования (опубликования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения по строительству, благоустройству, землеустройству, ГО и ЧС.

Глава муниципального образования С.В. Сычева

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

от [19.01.2018 № 3](file:///C:\content\act\22feb396-d1ce-4a75-bb33-8c1d3feb11a4.doc)

(в редакции постановления от [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_](file:///C:\content\act\c9d8b76a-725e-4c20-8fef-213998c6175a.doc))

ПОРЯДОК

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ НАРУШЕННОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Боровской поселковой Думы от [29.08.2019 № 468](file:///C:\content\act\1dec581a-0468-42f3-8341-fea1b08774a8.doc) «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский» и регламентирует процедуру осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства на территории муниципального образования поселок Боровский. (в редакции постановления от [16.08.2019 № 85](file:///C:\content\act\c9d8b76a-725e-4c20-8fef-213998c6175a.doc))

1.2. Настоящий Порядок применяется в отношении лиц, осуществляющих земляные работы, в том числе:

а) осуществляющих строительство (прокладку) инженерных коммуникаций или являющихся собственниками (владельцами) инженерных коммуникаций, которые планируют производить работы по реконструкции, переносу, переустройству, капитальному и (или) текущему ремонту инженерных коммуникаций, в том числе в целях ликвидации аварий, инцидентов на инженерных коммуникациях и работ по технологическому присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения на территории муниципального образования поселок Боровский;

б) являющихся владельцами рекламных конструкций, получивших в установленном порядке разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и осуществляющих земляные работы, связанные с установкой и (или) эксплуатацией рекламной конструкции;

в) при установке и демонтаже объектов монументального искусства.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) заинтересованное лицо - лицо, осуществляющее строительство (прокладку) инженерных коммуникаций или являющееся собственником (владельцем) инженерных коммуникаций, которое планирует производить работы по реконструкции, переносу, переустройству, капитальному и (или) текущему ремонту инженерных коммуникаций, в том числе в целях ликвидации аварий, инцидентов на инженерных коммуникациях и работ по технологическому присоединению к сетям инженерно-технического обеспечения, владелец рекламной конструкции, получивший в установленном порядке разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а также лицо, осуществляющее установку или демонтаж объекта монументального искусства;

б) аварийные земляные работы - земляные работы, осуществляемые лицами, указанными в [подпункте «а» пункта 1.2](#P47) настоящего Порядка, с целью ликвидации аварий, инцидентов на инженерных коммуникациях (далее - аварийная ситуация);

в) плановые земляные работы - земляные работы, не связанные с устранением аварии, инцидента на инженерных коммуникациях;

г) несанкционированные земляные работы - земляные работы, осуществляемые с нарушением условий осуществления земляных работ, указанных в [главе 2](#P70) настоящего Порядка, а также работы, осуществляемые с нарушением сроков, указанных в [пунктах 6.1](#P149), [7.2](#P164) настоящего Порядка;

д) уполномоченный орган – администрация муниципального образования поселок Боровский;

е) зимний вариант восстановления нарушенного благоустройства - временный вариант восстановления нарушенного благоустройства, который применяется по окончании земляных работ в зимний период и осуществляется с последующим восстановлением благоустройства в летнем варианте восстановления нарушенного благоустройства;

ж) летний вариант восстановления нарушенного благоустройства - окончательный вариант восстановления благоустройства, который применяется по окончании земляных работ в летний период либо для восстановления нарушенного благоустройства, произведенного в зимнем варианте.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области и муниципальных правовых актах муниципального образования поселок Боровский.

1.4. Перечень земляных работ, при осуществлении которых не требуется получение разрешения:

а) земляные работы, связанные со строительством (прокладкой), реконструкцией инженерных коммуникаций в рамках технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения;

б) земляные работы, связанные со строительством (прокладкой), реконструкцией, переносом, переустройством, капитальным и (или) текущим ремонтом инженерных коммуникаций, в том числе аварийные земляные работы;

в) земляные работы, связанные с установкой и (или) эксплуатацией, демонтажем рекламной конструкции;

г) земляные работы, осуществляемые при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или ремонте автомобильной дороги;

д) земляные работы, осуществляемые при производстве работ по благоустройству территории муниципального образования поселок Боровский за счет средств бюджета муниципального образования поселок Боровский;

е) земляные работы, связанные с установкой и демонтажем объектов монументального искусства.

Работы, указанные в [подпунктах «а](#P62)», [«б»](#P63), «в», «е» настоящего пункта, осуществляются на основании уведомления об осуществлении земляных работ (далее - уведомление).

2. Условия осуществления земляных работ

2.1. Основанием для начала осуществления земляных работ на территории муниципального образования поселок Боровский является соблюдение следующих условий:

а) в случае осуществления земляных работ, указанных в [подпунктах «а](#P62)», [«б»](#P63), [«в», «е» пункта 1.4](#P64) настоящего Порядка, земляные работы осуществляются после направления уведомления в соответствии с настоящим Порядком (за исключением аварийных земляных работ);

б) в случае осуществления земляных работ в границах полосы отвода автомобильной дороги, указанные работы осуществляются при наличии соответствующего договора (ов) на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги, заключенного в порядке, предусмотренном муниципальным правовым актом муниципального образования поселок Боровский.

Если право собственности на инженерные коммуникации не зарегистрировано в установленном законом порядке, то договор на эксплуатацию инженерных коммуникаций в границах полосы отвода автомобильной дороги при аварийных земляных работах, работах по ремонту инженерных коммуникаций в полосе отвода автомобильной дороги не требуется;

в) в случае если при осуществлении земляных работ требуется снос зеленых насаждений (при проставлении заинтересованным лицом либо его представителем соответствующей отметки в форме уведомления), то земляные работы осуществляются при наличии разрешения на снос зеленых насаждений, выданного в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации муниципального образования поселок Боровский.

2.2. При возникновении аварийной ситуации на инженерных коммуникациях выполнение аварийных земляных работ начинается незамедлительно с целью восстановления нормальной жизнедеятельности пострадавшего населения и работы предприятий, организаций, учреждений.

3. Порядок подачи уведомления об осуществлении

земляных работ

3.1. Заинтересованное лицо, планирующее осуществить земляные работы, указанные в подпунктах [«а»](#P62), [«б»](#P63), [«в», «е» пункта 1.4](#P64) настоящего Порядка, обязано направить в уполномоченный орган уведомление.

3.2. Уведомление должно соответствовать следующим требованиям:

а) [уведомление](#P253) должно быть составлено по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

б) уведомление должно содержать все обязательные для указания сведения (в форме уведомления должны быть заполнены все обязательные для заполнения поля и отметки), сведения, указанные в уведомлении, должны быть достоверными;

в) к уведомлению должны быть приложены документы, указанные в [пункте 3.3](#P92) настоящего Порядка;

г) приложенные к уведомлению документы должны соответствовать требованиям, указанным в [пункте 3.4](#P96) настоящего Порядка;

д) уведомление должно быть подано и подписано лицом, указанным в [пункте 3.1](#P83) настоящего Порядка, либо его представителем;

е) уведомление должно быть подано одним из способов, указанных в [разделе 4](#P113) настоящего Порядка, в том числе с соблюдением дополнительных требований, обязательных к соблюдению при подаче уведомления соответствующим способом;

ж) уведомление должно быть подано с соблюдением сроков и в уполномоченный орган, указанных в [пункте 3.5](#P106) настоящего Порядка.

3.3. К уведомлению прилагаются следующие документы:

а) схема места осуществления земляных работ;

б) материалы фотосъемки земельного участка до осуществления земляных работ;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заинтересованного лица.

3.4. Требования к документам, которые прилагаются к уведомлению:

а) схема места осуществления земляных работ должна содержать следующие сведения:

границы места осуществления земляных работ с указанием ориентировочной площади места осуществления земляных работ (место осуществления земляных работ определяется с учетом непосредственного места раскопки, а также с учетом необходимого места для работы и размещения строительной техники) с указанием прохождения трассы сетей инженерно-технического обеспечения.

Схема места осуществления земляных работ выполняется в графической форме с привязкой к ближайшему объекту адресации (зданию, строению, сооружению) с указанием адреса и утверждается подписью и печатью (при наличии) заинтересованного лица либо его представителя;

б) материалы фотосъемки земельного участка до осуществления земляных работ оформляются в виде фототаблицы, которая утверждается подписью и печатью (при наличии) заинтересованного лица либо его представителя.

При фотосъемке земельного участка, на котором планируется осуществить земляные работы, фиксируется территория земельного участка, объекты (элементы) благоустройства и малые архитектурные формы, а также зеленые насаждения, расположенные в месте осуществления земляных работ.

Документ, указанный в [подпункте «в» пункта 3.3](#P95) настоящего Порядка, прилагается в случае, если уведомление подано и (или) подписано представителем заинтересованного лица.

Документы, указанные в [подпунктах «а](#P93)», [«б» пункта 3.3](#P94) настоящего Порядка, заверяются подписью и печатью (при наличии) заинтересованного лица либо его представителя и предоставляются в оригиналах.

3.5. Уведомление подается в уполномоченный орган по месту осуществления земляных работ заинтересованным лицом либо его представителем не позднее 1 рабочего дня до дня начала осуществления земляных работ.

В случае осуществления аварийных земляных работ с целью ликвидации аварийной ситуации на инженерных коммуникациях уведомление подается не позднее рабочего дня, следующего за днем возникновения аварийной ситуации.

3.6. Уведомление считается не поданным в случае, если не соблюдены одно либо несколько требований, указанных в [пункте 3.2](#P84) настоящего Порядка.

Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения требований, указанных в [пункте 3.2](#P84) настоящего Порядка, путем рассмотрения и сопоставления поступившего уведомления, с приложенными документами, с требованиями, указанными в [пункте 3.2](#P84) настоящего Порядка.

4. Способы подачи уведомления

4.1. Уведомление подается (направляется) в соответствующий уполномоченный орган следующими способами:

а) на бумажном носителе по месту нахождения уполномоченного органа (в ходе личного приема документов (нарочно) либо посредством почтового отправления);

б) в виде электронного документа, который направляется на адрес электронной почты уполномоченного органа.

В случае подачи уведомления в виде бумажного документа, указанное уведомление должно соответствовать требованиям, установленным [пунктом 3.2](#P84) настоящего Порядка.

В случае подачи уведомления в виде электронного документа, уведомление должно соответствовать требованиям, установленным [пунктом 3.2](#P84) настоящего Порядка, а также дополнительным требованиям, установленным [пунктом 4.2](#P120) настоящего Порядка.

4.2. Уведомление, поданное в уполномоченный орган в виде электронного документа, и приложения к нему должны соответствовать следующим дополнительным требованиям:

а) уведомление с приложениями необходимых документов, которые составлены на бумажном носителе, должны быть переведены в электронный вид с помощью средств сканирования в один файл в цветном либо черно-белом (сером) цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи заинтересованного лица либо его представителя, печати, углового штампа бланка (если имеются);

б) сформированный файл должен быть подписан заинтересованным лицом либо его представителем квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи".

4.3. Уведомление, поступившее в уполномоченный орган, подлежит обязательной регистрации ответственным должностным лицом уполномоченного органа в день его поступления. При подаче уведомления в виде электронного документа в нерабочий день или за пределами рабочего времени рабочего дня, уведомление подлежит регистрации в течение одного рабочего дня с даты его поступления. Датой подачи уведомления в уполномоченный орган считается дата регистрации уведомления в уполномоченном органе.

При поступлении уведомления в ходе личного приема документов, ответственное должностное лицо уполномоченного органа после регистрации уведомления выдает заинтересованному лицу либо его представителю под подпись расписку о приеме уведомления.

При поступлении уведомления в электронном виде ответственное должностное лицо уполномоченного органа в день регистрации уведомления направляет заинтересованному лицу либо его представителю скан-образ расписки о приеме уведомления на адрес электронной почты, указанный в уведомление.

При поступлении уведомления посредством почтового отправления, ответственное должностное лицо уполномоченного органа в день регистрации направляет заинтересованному лицу либо его представителю посредством почтового отправления расписку о приеме уведомления.

[Расписка](#P599) о приеме уведомления составляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

5. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении

5.1. В течение 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, должностное лицо уполномоченного органа:

осуществляет проверку соответствия уведомления и приложенных к нему документов требованиям, установленным [пунктом 3.2](#P84) настоящего Порядка, в том числе проверку достоверности сведений, указанных в уведомлении, путем их анализа и сопоставления;

выдает (направляет) способом, указанным в уведомлении, заинтересованному лицу либо его представителю информацию по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку о соответствии (несоответствии) уведомления требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка.

6. Сроки осуществления земляных работ.

Требования к осуществлению земляных работ

6.1. Сроки осуществления земляных работ определяются заинтересованными лицами самостоятельно, исходя из объема, вида, способа производства работ, в том числе исходя из технологических особенностей производства работ, и указываются в уведомлении.

6.2. Срок осуществления земляных работ определяется датой начала и окончания периода осуществления земляных работ.

В период срока осуществления земляных работ включаются:

работы, связанные с перемещением, укладкой, выемкой (разработкой) грунта, вскрытием дорожного покрытия;

работы на инженерных коммуникациях (работы по установке либо связанные с эксплуатацией, демонтажу рекламной конструкции, объектов монументального искусства).

6.3. В случае осуществления земляных работ на основании уведомления, заинтересованное лицо, направившее соответствующее уведомление, вправе однократно скорректировать срок осуществления земляных работ путем направления уведомления с отметкой о корректировке срока не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания срока осуществления земляных работ.

При направлении уведомления с отметкой о корректировке срока осуществления земляных работ заполняются только [пункты 1.5](#P269), [1.8](#P272) уведомления по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, при этом повторное приложение документов, указанных в [пункте 3.3](#P92) настоящего Порядка, не требуется.

6.4. Заинтересованные лица обязаны осуществлять земляные работы в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства муниципального образования поселок Боровский, утвержденными решением Боровской поселковой Думы от [29.08.2019 № 468](file:///C:\content\act\1dec581a-0468-42f3-8341-fea1b08774a8.doc). (в редакции постановления от [16.08.2019 № 85](file:///C:\content\act\c9d8b76a-725e-4c20-8fef-213998c6175a.doc))

7. Восстановление нарушенного благоустройства

при осуществлении земляных работ

7.1. Заинтересованное лицо, осуществившее земляные работы на основании уведомления, а также лицо, осуществившее несанкционированные земляные работы (далее - лица, осуществившие земляные работы), обязано восстановить нарушенное благоустройство в месте осуществления земляных работ в соответствии с требованиями, установленными Правилами благоустройства муниципального образования поселок Боровский, утвержденными решением Боровской поселковой Думы от [29.08.2019 № 468](file:///C:\content\act\1dec581a-0468-42f3-8341-fea1b08774a8.doc), требованиями, указанными в приложении 2 к настоящему Порядку. (в редакции постановления от [16.08.2019 № 85](file:///C:\content\act\c9d8b76a-725e-4c20-8fef-213998c6175a.doc))

7.2. Работы по восстановлению нарушенного благоустройства осуществляются в срок, не превышающий 7 календарных дней с даты окончания срока осуществления земляных работ.

В случае осуществления несанкционированных земляных работ работы по восстановлению нарушенного благоустройства осуществляются в срок, не превышающий 7 календарных дней с даты получения лицом, осуществившим несанкционированные земляные работы, [требования](#P730) о восстановлении нарушенного благоустройства по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства.

7.3. Восстановление нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ осуществляется в зимнем и (или) в летнем варианте восстановления нарушенного благоустройства.

Восстановление нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ в зимнем варианте осуществляется в случае, если работы по восстановлению нарушенного благоустройства производятся в зимний период.

Заинтересованное лицо, осуществившее земляные работы и восстановившее нарушенное благоустройство в зимнем варианте, обязано восстановить нарушенное благоустройство в летнем варианте в срок до 01 июня.

Восстановление нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ в летнем варианте осуществляется в случае, если работы по восстановлению нарушенного благоустройства производятся в летний период, а также в случае, предусмотренном [абзацем третьим](#P168) настоящего пункта.

7.4. При вскрытии части асфальтового покрытия тротуара и внутриквартальных проездов восстановление асфальта производится на всю ширину тротуара, проезда.

При восстановлении покрытия тротуаров места раскопок должны послойно засыпаться песком и щебнем с уплотнением каждого слоя.

Уровни старого и восстановленного асфальта должны быть в одной плоскости, а линия стыка прямой.

7.5. В случае просадки грунта в месте выполнения работ по восстановлению нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ, образовавшейся в течение двух лет со дня составления [акта](#P905) о завершении работ по восстановлению нарушенного благоустройства по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, лицо, в отношении которого был составлен указанный акт, обязано повторно обеспечить восстановление нарушенного благоустройства в месте просадки грунта за свой счет в течение 7 рабочих дней со дня получения требования о восстановлении нарушенного благоустройства.

7.6. Исполнение обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства в полном объеме, в том числе после проверки качества восстановления объектов (элементов) благоустройства при осуществлении земляных работ, подтверждается [актом](#P905) о завершении работ по восстановлению нарушенного благоустройства.

7.7. Ответственность за несоблюдение требований при восстановлении нарушенного благоустройства, указанных в [пункте 7.1](#P163) настоящего Порядка, а также сроков восстановления нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ несет заинтересованное лицо, осуществившее земляные работы на основании уведомления, а также лицо, осуществившее несанкционированные работы, которому выдано [требование](#P730) о восстановлении нарушенного благоустройства по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

8. Приемка работ по восстановления нарушенного

благоустройства при осуществлении земляных работ

8.1. Приемка работ по восстановлению нарушенного благоустройства осуществляется должностным лицом уполномоченного органа.

Должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о завершении работ по восстановлению нарушенного благоустройства.

Со дня составления акта о завершении работ по восстановлению нарушенного благоустройства лицо, осуществившее земляные работы, считается исполнившим обязанность по восстановлению нарушенного благоустройства.

8.2. В случае не проведения лицом, осуществившим земляные работы, в установленные настоящим Порядком сроки, работ по восстановлению нарушенного благоустройства, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о неисполнении обязанностей по восстановлению нарушенного благоустройства по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку и направляет указанный акт в адрес лица, осуществившего земляные работы, для устранения нарушений, указанных в настоящем акте, в течение 7 календарных дней с даты составления акта.

В случае устранения нарушений, указанных в акте о неисполнении обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства при осуществлении земляных работ, лицо, осуществившее земляные работы, сообщает об этом в уполномоченный орган посредством электронной почты либо иным способом, обеспечивающим получение уполномоченным органом указанного сообщения.

Уполномоченный орган проверяет устранение нарушений, указанных в акте о неисполнении обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства.

8.3. В случае отказа от устранения нарушений, указанных в акте о неисполнении обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства, либо неустранения нарушения в срок, установленный в акте о неисполнении обязанности по восстановлению нарушенного благоустройства уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого нарушения обеспечивает подготовку претензии и направление ее лицу, осуществившему земляные работы, путем почтового отправления с уведомлением о вручении.

В случае невыполнения работ по восстановлению нарушенного благоустройства лицом, осуществившим земляные работы, в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, уполномоченный орган:

выполняет работы по восстановлению нарушенного благоустройства;

обращается в суд за компенсацией затрат на выполнение этих работ за счет лица, осуществившего земляные работы, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Несанкционированные земляные работы

9.1. Факты осуществления несанкционированных земляных работ устанавливаются должностными лицами уполномоченного органа.

9.2. При установлении факта осуществления несанкционированных земляных работ должностными лицами уполномоченного органа осуществляются:

а) действия, направленные на установление лица, осуществившего несанкционированные земляные работы;

б) составление [акта](#P1160) об обнаружении несанкционированных земляных работ по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

в) фотофиксация места осуществления несанкционированных земляных работ с обязательной привязкой к ближайшему объекту адресации (материалы фотофиксации прилагаются к акту об обнаружении несанкционированных земляных работ).

9.3. В случае не установления лица, осуществившего несанкционированные земляные работы, должностными лицами уполномоченного органа осуществляется направление собранных материалов в органы внутренних дел с заявлением по факту повреждения объектов благоустройства, с целью установления лица, осуществившего несанкционированные земляные работы, а также с целью обеспечения восстановления нарушенного благоустройства лицом, осуществившим несанкционированные земляные работы.

9.4. В случае установления лица, осуществившего несанкционированные земляные работы, уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня установления лица, осуществившего несанкционированные земляные работы, выдает (направляет) указанному лицу [требование](#P730) о восстановлении нарушенного благоустройства по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Приложение 1

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

(выполняется на бланке заявителя)

Главе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования

|  |  |
| --- | --- |
| Лист 1 | |
| Уведомление об осуществлении земляных работ  № \_\_\_\_\_ (далее - уведомление) | |
| Раздел 1. Сведения о лице, планирующем осуществить земляные работы  (далее - заинтересованное лицо) | |
| Уведомление: | нужное необходимо отметить символом - V |
| Первичное |  |
| Уведомление, связанное с корректировкой  сроков осуществления земляных работ |  |
| при отметке заполняются только раздел 1, пункт 5.1, раздел 8 уведомления |
| 1.1. Полное наименование юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*>](#Par33) | |
| 1.2. Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*>](#Par34)  Реквизиты документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*>](#Par34)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.3. ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  1.4. ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*>](#Par33)  1.5. ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*\*>](#Par35) | |
| 1.6. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*>](#Par33)  1.7. Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*>](#Par34) | |
| 1.8. Сведения о представителе заинтересованного лица [<\*\*\*\*>](#Par36):  Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.9. Сведения для направления юридически значимых сообщений:  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 1.10. Способ выдачи (направления) информации о соответствии (несоответствии) уведомления требованиям, установленным Порядком осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденного постановлением Администрации города Тюмени от 05.09.2008 N 118-пк (нужное необходимо отметить символом - V):  в ходе личного приема \_\_\_\_\_  по почтовому адресу, указанному в [пункте 1.9 раздела 1](consultantplus://offline/ref=FD05829D44ABEC45397C22B64D392AFCB5ECC20C19A7BC58360EA87DA14F63F670F3BAA44FB13FB9A18E80E80479BF1F57E9E55E2F8C625DFE359329p8bBK) уведомления \_\_\_\_  по адресу электронной почты, указанному в [пункте 1.9 раздела 1](consultantplus://offline/ref=FD05829D44ABEC45397C22B64D392AFCB5ECC20C19A7BC58360EA87DA14F63F670F3BAA44FB13FB9A18E80E80479BF1F57E9E55E2F8C625DFE359329p8bBK) уведомления \_\_\_\_ | |

<\*> - заполняется юридическим лицом.

<\*\*> - заполняется физическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<\*\*\*> - заполняется индивидуальным предпринимателем.

<\*\*\*\*> - заполняется в случае, если уведомление подписано представителем заинтересованного лица.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Лист 2 уведомления № \_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Раздел 2. Информация об условиях и целях осуществления земляных работ | | | |
| 2.1. Информация о целях осуществления земляных работ | | | |
|  |  | | |
| нужное необходимо отметить символом - V | | |
| 2.1.1. Земляные работы осуществляются с целью реконструкции, переноса, переустройства, капитального и (или) текущего ремонта инженерных коммуникаций |  | | |
| 2.1.2. Земляные работы осуществляются с целью ликвидации аварии, инцидента на инженерных коммуникациях |  | | |
| Адрес, место и время возникновения аварийной ситуации на инженерных коммуникациях: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сроки устранения аварии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | <\*> - при отметке указывается информация о возникновении аварийной ситуации в [п. 2.1.2](#Par47) раздела 2 уведомления | | |
| 2.1.3. Земляные работы осуществляются с целью технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения |  | | |
| 2.1.4. Земляные работы осуществляются с целью установки и (или) эксплуатации рекламной конструкции |  | | |
| 2.1.5. Земляные работы осуществляются с целью установки или демонтажа объекта монументального искусства |  | | |
| 2.2. Информация об условиях осуществления земляных работ | | | |
|  | нужное необходимо отметить символом - V | | |
| 2.2.1. Земляные работы осуществляются в границах полосы отвода автомобильной дороги | <\*> - при отметке заполняется [пункт 3.1 раздела 3](#Par77) уведомления | | |
| 2.2.1.1. Земляные работы осуществляются в границах полосы отвода автомобильной дороги в соответствии с проектной документацией, соответствующей техническим требованиям и условиям, подлежащим обязательному исполнению согласно договору на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги |  | | |
| 2.2.2. При осуществлении земляных работ необходим снос зеленых насаждений | <\*> - при отметке заполняется [пункт 3.2 раздела 3](#Par80) уведомления | | |
| 2.2.3. Прокладка сетей инженерно-технического обеспечения осуществляется на основании разрешения на строительство | <\*> - при отметке заполняется [пункт 3.3 раздела 3](#Par83) уведомления (не заполняется в случае осуществления аварийных земляных работ) | | |
| 2.2.4. Земляные работы осуществляются в границах земельного (-ых) участка (-ов),  находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе на земельных участках, собственность на которые не разграничена). | <\*> - при отметке заполняется [пункт 3.4 раздела 3](#Par87) уведомления (не заполняется в случае осуществления аварийных земляных работ) | | |
| Раздел 3. Сведения о реквизитах документов. | | | |
| 3.1. Реквизиты договора на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги | № \_\_\_\_ дата заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 3.2. Реквизиты порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников | № \_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 3.3. Реквизиты разрешения на строительство | № \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| 3.4. Реквизиты документа, подтверждающего право использования земельного (-ых) участка (-ков), находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности (в том числе на земельных участках, собственность на которые не разграничена). | Наименование документа \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_  Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кадастровый номер з/у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (если з/у поставлен на кадастровый учет). | | |
| Лист 3 уведомления N \_\_\_\_\_ | | | |
| Раздел 4. Сведения о месте осуществления земляных работ, а также об объектах  (элементах) благоустройства, которые будут нарушены при осуществлении земляных работ | | | |
| 4.1. Адрес места осуществления земляных работ (необходимо указать ближайший объект адресации, при осуществлении работ в границах полосы отвода автомобильной дороги дополнительно указывается наименование объекта в соответствии с договором на прокладку, перенос или переустройство инженерных коммуникаций, их эксплуатацию в границах полосы отвода автомобильной дороги): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 4.2. Объекты (элементы) благоустройства, которые будут нарушены при осуществлении земляных работ. | | нужное необходимо отметить символом - V | Ориентировочная площадь (кв. м/м п.)/Количество (шт.) |
| 4.2.1. Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем асфальтобетонном покрытии) | |  | \_\_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.2. Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем переходном покрытии (щебень)) | |  | \_\_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.3. Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем грунтовом покрытии) | |  | \_\_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.4. Дорожная одежда межквартальных проездов | |  | \_\_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.5. Дорожная одежда тротуара, технического тротуара, велодорожки | |  | \_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.6. Дорожная одежда проездов, стоянок (парковок), расположенных на территории имущественного комплекса | |  | \_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.7. Дорожная одежда площадей, тротуаров и иных общественных мест (при существующем покрытии из брусчатки) | |  | \_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.8. Отмостка здания (сооружения) | |  | \_\_\_\_\_\_\_ м п. |
| 4.2.9. Бортовой камень | |  | \_\_\_\_\_\_\_ м п. |
| 4.2.10. Озелененная территория (газон) | |  | \_\_\_\_\_\_\_ кв. м |
| 4.2.11. Ограждения | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ м п. |
| 4.2.12. Дорожные знаки | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ шт. |
| 4.2.13. Дорожная разметка | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ м п. |
| 4.2.14. Искусственная неровность | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ м п. |
| 4.2.15. Светофорные объекты | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ шт. |
| 4.2.16. Объекты наружного освещения | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ шт. |
| 4.3. Общая площадь места осуществления земляных работ | | | \_\_\_\_\_\_\_ кв. м |
| Раздел 5. Сведения о сроках осуществления земляных работ и сроках восстановления нарушенного благоустройства | | | |
| 5.1. Срок осуществления земляных работ: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_ включительно. | | | |
| 5.2. Восстановление нарушенного благоустройства осуществляется в срок, не превышающий 7 (семи) календарных дней с даты окончания срока осуществления земляных работ, а именно: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ включительно \_\_\_\_\_\_\_\_\_ в (зимнем/летнем) варианте восстановления нарушенного благоустройства.  Заинтересованное лицо, восстановившее нарушенное благоустройство в зимнем варианте, обязано восстановить нарушенное благоустройство в летнем варианте в срок до 01 июня. | | | |
| Раздел 5.1. Сведения о корректировке срока осуществления земляных работ [<1>](consultantplus://offline/ref=438241322713DFC207F7D4DDDCBBBD2AC7924E439C242E5CD2D84F4623A1C279B73213A18EA2360F4ED89743Z4h9K) | | | |
| 5.1.1. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомления, в котором корректируется срок, адрес места осуществления земляных работ согласно ранее поданному уведомлению, в котором корректируется срок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 5.1.2. Срок осуществления земляных работ: с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ включительно. | | | |
| 5.1.3. Восстановление нарушенного благоустройства осуществляется в срок, не превышающий 7 (семи) календарных дней с даты окончания срока осуществления земляных работ, а именно: с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_ включительно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в (зимнем/летнем) варианте восстановления нарушенного благоустройства.  Заинтересованное лицо, восстановившее нарушенное благоустройство в зимнем варианте, обязано восстановить нарушенное благоустройство в летнем варианте в срок до 01 июня. | | | |
| Лист 4 уведомления N \_\_\_\_\_ | | | |
| Раздел 6. Дополнительная информация | | | |
| 6.1. Информация о лице, ответственном за осуществление земляных работ:  Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Раздел 7. Перечень документов, прилагаемых к настоящему уведомлению | | | |
| 7.1. Схема места осуществления земляных работ на \_\_\_\_ л. | | | |
| 7.2. Материалы фотосъемки земельного участка до осуществления земляных работ на \_\_\_\_ л. | | | |
| 7.3. Документ, подтверждающий полномочия представителя заинтересованного лица, на \_\_\_ л. | | | |
| Раздел 8. Подпись заинтересованного лица либо его представителя | | | |
| Настоящее уведомление состоит из 4 листов, достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем уведомлении, подтверждаю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | |
| Подпись заинтересованного лица (представителя заинтересованного лица) | | | |
| место печати (при наличии) | | | |
| Согласен на обработку персональных данных, указанных в настоящем уведомлении | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | |
| Подпись заинтересованного лица (представителя заинтересованного лица) | | | |
| место печати (при наличии) | | | |
| С [Порядком](consultantplus://offline/ref=438241322713DFC207F7D4DDDCBBBD2AC7924E439C272459DCDB4F4623A1C279B73213A18EA2360F4ED89349Z4h7K) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденным постановлением администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_, ознакомлен.  С требованиями к осуществлению земляных работ, указанными в [приложении 2](consultantplus://offline/ref=438241322713DFC207F7D4DDDCBBBD2AC7924E439C272459DCDB4F4623A1C279B73213A18EA2360F4ED89E46Z4hDK) к Порядку осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденному постановлением администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_, ознакомлен. | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | |
| Подпись заинтересованного лица (представителя заинтересованного лица) | | | |
| место печати (при наличии) | | | |

Приложение 2

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

ТРЕБОВАНИЯ

К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ

1. На месте осуществления земляных работ устанавливается освещение и размещается информационная табличка (белые буквы на синем фоне форматом не менее А 4), с указанием наименования лица, осуществляющего земляные работы, с указанием почтового адреса и номера телефона, а также наименование органа, уполномоченного на осуществление контроля за осуществлением земляных работ и восстановлением нарушенного благоустройства, с указанием почтового адреса и номера телефона.

2. Лицо, осуществляющее земляные работы, обязано оборудовать безопасные объезды, обходы или переходы в месте производства работ.

Не допускается размещать технику, используемую в производстве земляных работ, за пределами оборудованного ограждениями места осуществления земляных работ.

3. Имеющиеся дорожные ограждения любого типа, технические средства регулирования дорожного движения (дорожные знаки, ограждения любого типа) подлежат демонтажу до начала земляных работ. После завершения работ все элементы должны быть установлены на прежнее место.

В случае нарушения, уничтожения элементов осуществляется их полное восстановление (замена).

4. В случае обнаружения при осуществлении земляных работ зеленых насаждений и подземных коммуникаций, не зафиксированных в проекте, лицо, осуществляющее работы, обязано вызвать на место работы представителей уполномоченного органа для решения вопроса о сносе зеленых насаждений и согласовании работ владельцами подземных коммуникаций.

5. Не допускается складирование грунта на месте осуществления земляных работ и за ограждением места осуществления земляных работ. К концу рабочего дня место производства земляных работ должно быть очищено от строительного материала, строительного мусора, грунта, песка.

6. Место осуществления земляных работ после завершения работ отсыпается песком до нижнего слоя конструкции дорожной одежды в соответствии с конструктивными типами восстановления нарушенного благоустройства.

При выполнении работ по восстановлению земляного полотна в зимних условиях не допускается применение мерзлых грунтов.

7. Озелененная территория подлежит поливу сразу после восстановления. Полив озелененной территории производят каждый день в течение первых семи дней, далее до ее полного восстановления с периодичностью 1 раз в 2 дня.

В зимний период восстановление озелененной территории производится путем подсыпания песком до норматива уровня озелененной территории, с выравниванием.

8. Земляные работы на территории детских игровых, спортивных, для отдыха взрослых, хозяйственных площадок, площадок для выгула животных осуществляются с учетом следующих особенностей:

1) перед производством земляных работ лицом, которым будут производиться данные работы, составляется план размещения существующих малых архитектурных форм (далее - МАФ).

2) демонтаж оборудования производится способом, не нарушающим его целостности и функционального назначения.

3) по окончании работ по демонтажу оборудования место производства земляных работ должно быть очищено, МАФ вывезены на временное хранение.

4) после завершения земляных работ МАФ должны быть установлены в той же последовательности, в которой они были до осуществления земляных работ.

Приложение 3

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

Расписка

о приеме уведомления об осуществлении земляных работ

Администрация муниципального образования поселок Боровский в соответствии с [Порядком](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденным постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, приняла от: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | кол-во листов |
| 1. | Уведомление об осуществлении земляных работ N \_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2. | Схема места осуществления земляных работ |  |
| 3. | Материалы фотосъемки земельного участка до осуществления земляных работ |  |
| 4. | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя |  |

Всего документов \_\_\_ экз., всего листов \_\_\_\_\_\_.

Сдал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Приложение 4

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

Заинтересованному лицу (заявителю):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, наименования юр. лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства гражданина,

нахождения юр. лица)

Информация

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим информирую Вас о том, что Ваше уведомление об осуществлении земляных работ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Вх. № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) не соответствует требованиям, установленным [Порядком](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденным постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_.

Уведомление не соответствует следующим требованиям: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Уведомление, не соответствующее указанным требованиям, считается не поданным. Вы вправе повторно направить уведомление с устранением

указанных недостатков. Особые отметки (дополнительная информация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. [<\*>](#P710)

Должностное лицо администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение 5

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

ТРЕБОВАНИЕ

о восстановлении нарушенного благоустройства

при осуществлении несанкционированных земляных работ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Вами по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в нарушение [Порядка](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденного постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский, утвержденных решением Боровской поселковой Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать нарушение), осуществлены несанкционированные земляные работы.

В соответствии с пунктом \_\_\_ статьи \_\_\_ Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский, утвержденных решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2012 № 232, после окончания земляных работ благоустройство, нарушенное при их осуществлении, подлежит обязательному восстановлению.

Согласно статье 4.11. Кодекса Тюменской области об административной ответственности от 27.12.2007 № 55, за нарушение порядка проведения земляных работ установлена административная ответственность.

В случае осуществления несанкционированных земляных работ, лицо,

осуществившее указанные земляные работы, обязано восстановить нарушенное благоустройство в соответствии с требованиями [Порядка](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденного постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_.

На основании изложенного, требую восстановить благоустройство, нарушенное при осуществлении несанкционированных земляных работ, в соответствии с [Порядком](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденным постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_.

Место осуществления земляных работ с указанием точных границ, площади, объемных, количественных и качественных характеристик объекта благоустройства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Восстановление нарушенного благоустройства осуществляется в

соответствии с [требованиями](#P427) к осуществлению земляных работ, указанными в приложении 2 к Порядку осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденному постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объекты (элементы) благоустройства, которые будут нарушены при осуществлении земляных работ: | Конструктивный тип (N) восстановления нарушенного благоустройства | Ориентировочная площадь  (кв. м/м п.) |
| Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем асфальтобетонном покрытии) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем переходном покрытии (щебень)) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем грунтовом покрытии) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда межквартальных проездов |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда тротуара, технического тротуара, велодорожки |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда проездов, стоянок (парковок), расположенных на территории имущественного комплекса |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда площадей, тротуаров и иных общественных мест (при существующем покрытии из брусчатки) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Отмостка здания (сооружения) |  | \_\_\_\_\_ м п. |
| Бортовой камень |  | \_\_\_\_\_ м п. |
| Озелененная территория (газон) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Общая площадь места осуществления земляных работ | | \_\_\_\_\_ кв. м |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Способ производства земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Прочие условия осуществления земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(установка ограждений, вывоз строительного мусора, грунта)

Восстановление нарушенного благоустройства должно быть выполнено в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения настоящего

требования, а именно в срок не позднее:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. (в зимнем варианте) [<\*>](#P842);

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. (до полного восстановления всех

нарушенных элементов благоустройства).

Лицо, ответственное за осуществление земляных работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Лицо, ответственное за приемку работ со стороны уполномоченного органа (указывается должность, Ф.И.О., контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Лицо, выдавшее требование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о выполнении требования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с приложением копии акта о завершении работ по восстановлению нарушенного благоустройства.

--------------------------------

<\*> Данная строка заполняется при осуществлении земляных работ в зимний период.

Приложение 6

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

АКТ

о завершении работ по восстановлению нарушенного

благоустройства при осуществлении земляных работ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ)

выполненных на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и место расположения объекта)

на основании уведомления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты уведомления)

Комиссия в составе:

лица, осуществившего земляные работы, либо его представителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность)

представителя администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, должность)

произвела осмотр работ, выполненных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и составила настоящий АКТ о нижеследующем:

1. К освидетельствованию и приемке предъявлены результаты следующих работ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Дата: начала работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; окончания работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Приложения:

акты на скрытые работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

фотофиксация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Решение:

Работы, связанные с восстановлением нарушенного благоустройства (в

летний период/в зимний период), завершены.

Лицо, осуществившее земляные работы,

либо его представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/расшифровка/

(подпись)

Представитель администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/расшифровка/

(подпись)

Приложение 7

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

АКТ

о неисполнении обязанности по восстановлению нарушенного

благоустройства при осуществлении земляных работ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должностным лицом администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(ФИО, наименование должности)

УСТАНОВЛЕНО:

1. Лицом, осуществившим земляные работы - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выполнены работы по благоустройству места осуществления земляных работ по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Работы по благоустройству места осуществления земляных работ

выполнены на основании уведомления об осуществлении земляных работ №\_\_\_\_\_\_ (вх. № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3. Работы по благоустройству места осуществления земляных (работы по

восстановлению нарушенного благоустройства) выполнены в сроки: начало работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, окончание работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Работы по благоустройству места осуществления земляных работ

выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*\*>](#P1028).

(наименование и реквизиты исполнителя работ)

5. Работы по благоустройству места осуществления земляных работ не

соответствуют требованиям, установленным Правилами благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский, утвержденными решением Боровской поселковой Думы от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, [Порядком](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденного постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ:

1. Работы по благоустройству места осуществления земляных работ не

завершены в связи с несоответствием выполненных работ требованиям,

установленным Правилами благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский, утвержденными решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2012 № 232, [Порядком](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденным постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_.

2. Установить новый срок окончания работ по благоустройству места

осуществления земляных работ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должностное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/расшифровка/

(должность) (подпись)

Особые отметки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

--------------------------------

<\*> данный пункт заполняется при осуществлении земляных работ в

границах полосы отвода автомобильной дороги.

<\*\*> заполняется в случае, если работы выполнялись подрядной

организацией по договору с лицом, осуществившим земляные работы

(заинтересованным лицом).

Приложение 8

к Порядку осуществления земляных

работ и восстановления нарушенного

благоустройства

АКТ № \_\_\_\_\_\_\_

об обнаружении несанкционированных земляных работ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Должностным лицом администрации муниципального образования поселок Боровский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, наименование должности)

УСТАНОВЛЕНО:

1. По адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в нарушение пункта [Порядка](#P36) осуществления земляных работ и восстановления нарушенного благоустройства, утвержденного постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Боровский, утвержденных решением Боровской поселковой Думы от 29.08.2012 № 232, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать нарушение), осуществляются несанкционированные земляные работы.

2. Лицо, осуществившее земляные работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [<\*>](#P1231)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| При осуществлении несанкционированных земляных работ нарушены следующие объекты (элементы) благоустройства: | | |
|  | необходимое отметить символом - V | Ориентировочная площадь  (кв. м/м п.) |
| Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем асфальтобетонном покрытии) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем переходном покрытии (щебень)) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда проезжей части автомобильной дороги (при существующем грунтовом покрытии) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда межквартальных проездов |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда тротуара, технического тротуара, велодорожки |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда проездов, стоянок (парковок), расположенных на территории имущественного комплекса |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Дорожная одежда площадей, тротуаров и иных общественных мест (при существующем покрытии из брусчатки) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Отмостка здания (сооружения) |  | \_\_\_\_\_ м п. |
| Бортовой камень |  | \_\_\_\_\_ м п. |
| Озелененная территория (газон) |  | \_\_\_\_\_ кв. м |
| Общая площадь места осуществления земляных работ | | \_\_\_\_\_ кв. м |

Приложение: Фотоматериалы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.

Особые отметки:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должностное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/расшифровка/

(должность) (подпись)

<\*> Заполняется в случае, если лицо, осуществившее земляные работы,

установлено.