

# АДМИНИСТРАЦИЯ

**Муниципального образования**

**поселок Боровский**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 февраля 2014 г. № 41

п.Боровский

Тюменского муниципального района

О внесении изменений в Положение о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования поселок Боровский, утвержденное постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от 19.12.2012 №223

В соответствии с [пунктами 3](garantF1://12012604.6923), [4 статьи 69.2](garantF1://12012604.6924) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [частью 5 статьи 4](garantF1://90157.45) Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования поселок Боровский:

1. Внести изменения в Положение о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования поселок Боровский, утвержденное постановлением администрации муниципального образования поселок Боровский от 19.12.2012 №223:

в пункте 2.1 исключить слова «по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.»;

в пункте 2.2 исключить слова «формы»;

приложение 1 к Положению отменить;

приложение 2 к Положению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.А.Шипицина.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации | С.В.Сычева |

Приложение 1

к [**постановлению**](#sub_1000) **администрации**

**от14.02.2014 №41**

# Методические рекомендации

# по заполнению муниципального задания муниципальным учреждениям

1. Настоящие Методические рекомендации определяют единый подход к заполнению муниципального задания муниципальным автономным учреждениям муниципального образования поселок Боровский (далее - муниципальные учреждения),

2. Муниципальное задание включает в себя:

а) наименование муниципальной услуги (работы);

б) характеристики работ. Заполняется при формировании муниципального задания на выполнение работ.

Наименование работ заполняется в соответствии с перечнем муниципальных услуг (работ), утвержденным распоряжением администрации муниципального образования поселок Боровский.

В пункте отражается содержание каждой работы и планируемый результат ее выполнения;

в) перечень категорий потребителей услуг.

При характеристике объема оказания услуги (выполнения работы) указываются следующие данные:

наименование показателя объема оказания услуги (выполнения работы), измеряемого в натуральном выражении;

единица измерения объема оказываемой услуги (выполняемой работы) в натуральном выражении;

Объемы оказания муниципальной услуги (выполнения работы) могут измеряться как в количестве потребителей, так и в иных единицах (например, койко-днях, учебных часах, количестве постановок и т.п.). При этом допускается одновременное использование для характеристики одной муниципальной услуги (работы) нескольких показателей объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы);

г) показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы).

д) порядок оказания муниципальной услуги.

Порядок оказания услуги может быть установлен административным регламентом, стандартом качества предоставления услуги или иным документом, разработанным учредителем с учетом специфики основного вида деятельности учреждения. В этом случае заполнение пункта "Порядок оказания муниципальной услуги" ограничивается указанием наименования и реквизитов документа, устанавливающего этот порядок.

е) предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами.

Пункт заполняется в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

ж) порядок контроля за исполнением муниципального задания, условия и порядок его досрочного прекращения.

Порядок контроля за исполнением муниципального задания, условия и порядок его досрочного прекращения предусматривают:

описание основных форм осуществления контроля (плановые проверки, внеплановые проверки, периодичность и т.д.), а также органы, осуществляющие контроль за выполнением задания;

условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания отражают перечень условий досрочного прекращения задания учредителя (реорганизация или ликвидация муниципального учреждения, изменение учредителя и др.), описание основных действий учредителя, обусловленных досрочным прекращением муниципального задания, предпринимаемых учредителем, и описание действий муниципального учреждения;

з) требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Пункт заполняется в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://90157.0) Российской Федерации от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", [разделом 5](#sub_500) Положения о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования поселок Боровский. Содержит сроки предоставления отчетности, формы отчетности.