

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Муниципального образования**

**поселок Боровский**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14 марта 2017 г. № \_82\_

п.Боровский

Тюменского муниципального района

О проведении месячника по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский и в муниципальных учреждениях, подведомственныхадминистрации муниципального образования поселок Боровский в 2017 году

В соответствии с протоколом заседания межведомственной комиссии по охране труда Тюменского муниципального района от 22.02.2017 №1-2017, целях улучшения условий и охраны труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации:

1. Провести в период с 01 апреля по 30 апреля 2017 года месячник по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский и в муниципальных учреждениях, подведомственныхадминистрации муниципального образования поселок Боровский.
2. Утвердить состав комиссии по проведению месячника по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский согласно приложению 1.
3. Утвердить План мероприятий по проведению месячника по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский и в муниципальных учреждениях, подведомственныхадминистрации муниципального образования поселок Боровский согласно приложению 2.
4. Руководителям муниципальных учреждений, подведомственныхадминистрации муниципального образования поселок Боровский принять участие в реализации Плана мероприятий,  и в срок до 01 мая 2017 года предоставить в администрацию муниципального образования поселок Боровский   информацию о выполнении Плана мероприятий.
5. Заведующей сектором администрации Климшиной С.И. в срок до 05 мая 2017 года предоставить главе муниципального образования поселок Боровский  сводную  информацию о выполнении Плана мероприятий по проведению месячника по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский и в муниципальных учреждениях, подведомственныхадминистрации муниципального образования поселок Боровский
6. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования поселок Боровский.
7. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации О.А.Косенкову.

Глава муниципального образования С.В.Сычева

Приложение 1

к распоряжению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

 от 14.03.2017№ 82

**Состав комиссии по проведению месячника по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО | Должность | Комиссия |
| 1 | Косенкова О.А. | Заместитель главы администрации | Председатель комиссии |
| 2 | Климшина С.И. | Заведующей сектором администрации | Секретарь комиссии |
| 3 | Шипицин С.А. | Заместитель главы администрации | Член комиссии |
| 4 | Корсаков А.Н. | Заместитель главы администрации | Член комиссии |

Приложение 2

к распоряжению администрации

муниципального образования

поселок Боровский

 от 14.03.2017 №82

# План мероприятий

#  по проведению месячника по охране труда в администрации муниципального образования поселок Боровский и в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации муниципального образования поселок Боровский

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NN  | Наименование мероприятия  | Сроки проведения  | Ответственный исполнитель  |
| 1  | Проведение технических осмотров зданий и сооружений с составлением планов мероприятий по устранению выявленных недостатков Проверка работы вентиляционных, осветительных и отопительных системПроверка состояние зануления (заземления) электроустановок и оборудованияПроверка состояние и надежность всех ограждающих устройств на оборудовании, наличие ограждений около каналов, люков, ям и отверстий, проверка состояния полов, наличие настилов, подходов к рабочим местам, оборудованию, пусковых приборам | апрель     | Администрация Корсаков А.Н.,Руководители МАУ  |
| 2 | Проверка правильности складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения | апрель     | Администрация Корсаков А.Н.,Руководители МАУ  |
| 3 | санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств | апрель     | Администрация Корсаков А.Н.,Руководители МАУ  |
| 4 | Обеспечение работников специальной одеждой и обувью | апрель  | Администрация Климшина С.И.,Руководители МАУ |
| 5 | Организация хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки и ремонта специальной защиты, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты | апрель | Руководители МАУ |
| 6 | Оформление стендов (уголков) по охране труда  | апрель  | Администрация Климшина С.И.,Руководители МАУ |
| 7  | Проведение внеплановых инструктажей с работниками с последующей их регистрацией в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте  | апрель  | Администрация Корсаков А.Н.,Руководители МАУ |
| 8  | Проведение заседаний комиссий по охране труда  | апрель  | Администрация Климшина С.И.,Руководители МАУ |
| 9  | Организация и проведение обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве  | апрель  | Администрация Климшина С.И..,Руководители МАУ |
| 10 | Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда; | апрель  | Руководители МАУ |
| 11 | Проверка наличия и комплектация аптечек доврачебной помощи медикаментами и перевязочными материалами | апрель  | Администрация Климшина С.И..,Руководители МАУ |