

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПОСЕЛОК БОРОВСКИЙ**

# РЕШЕНИЕ

16 февраля 2022 г. № 211

рп. Боровский

Тюменского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Об информации администрации муниципального образования поселок Боровский о реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский» в 2021 году и плане реализации программы на 2022год» |  |

Заслушав и обсудив информацию администрации муниципального образования поселок Боровский о реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский» в 2021 году и плане реализации программы на 2022 год», в соответствии со статьей 23 Устава муниципального образования поселок Боровский, Боровская поселковая Дума

РЕШИЛА:

1. Информацию о реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский» в 2021 году и плане реализации программы на 2022 год» принять к сведению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Думы В.В. Самохвалов

Приложение

к решению Думы

муниципального образования

поселок Боровский

от 16.02.2022 № 211

Информация о реализации Программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский» в 2021 году и плане реализации программы на 2022 год».

Программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский» в 2021 году и плане реализации программы на 2022 год» сформирована для того, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих, цели и задачи направлены на достижения результата.

Оценка программы производится по следующим показателям:

1. Доля принятых муниципальных правовых актов от общего количества правовых актов, которые должны быть приняты в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Тюменской области в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции, %. Показатель выполнен на 100%.

Для достижения своевременного принятия муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства ежемесячно подписываются акты сверки с прокуратурой об изменениях в законодательстве, раз в квартал проводится сверка с Комитетом муниципальной службы и кадров АТМР. Ежемесячно информация по исполнению мероприятий в части проведения антикоррупционной экспертизы МНПА, направленных в прокуратуру Тюменского района, а также включенных в областной регистр направляется в нормативно-методический отдел АТМР.

Плановый показатель на 2022 год -100%.

1. Доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции, соответствующие установленным требованиям. На все должности утверждены должностные инструкции выполнение 100%. Плановый показатель на 2022 год -100%
2. Доля муниципальными служащими предоставивших сведения о доходах и расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с перечнем должностей. Всего муниципальных служащих 16 из них в соответствии с перечнем сведения предоставляют 14 муниципальных служащих, показатель выполнен на 100%. Плановый показатель на 2022 год -100%.
3. Доля выявленных коррупционных нарушений от общего количества нарушений, по плану - 0 выполнение - 1. Показатель в 2021 году не выполнен. Нарушение выявлено в ходе проверки Прокуратуры Тюменского района. К муниципальному служащему, допустившему нарушение, применено дисциплинарное взыскание. Плановый показатель на 2022 год - 0.
4. Доля управленческих должностей муниципального образования, для замещения которых имеется резерв, от общего числа управленческих должностей муниципального образования по плану 100% показатель выполнен на 100% (В 2021 году проведено два конкурса, На все 4 управленческих должности создан кадровый резерв. На конец 2021 года в резерве управленческих кадров стоят 17 человек)

Плановый показатель на 2022 год -100%

1. Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв от общего количества должностей муниципальной службы, предусмотренных штатным расписанием администрацией муниципального образования. По плану 100% показатель выполнен на 100%. (из 12 на 12 должностей создан кадровый резерв - всего 36 человек).

Плановый показатель на 2022 год -100%

1. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение, получивших дополнительное профессиональное образование от общего количества муниципальных служащих подлежащих обучению. Показатель выполнен на 100% при плане 5 человек – фактически обучено 7 человек, из них двое прошли обучение по двум темам.

Четыре муниципальных служащих в 2021 году прошли обучение ФГБОУ ВО «РАНХ и ГС при Президенте РФ» по теме «Цифровая трансформация и цифровая экономика: технологии и компетенции».

*Плановый показатель на 2022 год – обучить 5 муниципальных служащих.*

СПРАВОЧНО: *Кроме того в 2021 обучены по программам курсового обучения:*

*За счет средств местного бюджета прошли обучение:*

*- пожарно-технический минимум - 3 сотрудников (Глава и два специалиста администрации);*

*- по охране труда - 4 сотрудника (Глава и 3 специалиста администрации).*

1. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва. Показатель на 2021 год -100%. Показатель выполнен на 100% (в 2021 году на должности муниципальной службы из кадрового резерва назначены 4 сотрудника).

Плановый показатель на 2022 год -100%

1. Доля аттестованных муниципальных служащих от общего количества муниципальных служащих, подлежащих аттестации. В 2021 году аттестацию прошли 4 муниципальных служащих, показатель выполнен на 100%

Плановый показатель на 2022 год -100% (подлежат аттестации 7 муниципальный служащий).

1. Соотношение количества муниципальных нормативных правовых актов, предоставленных в регистр муниципальных правовых актов Тюменской области, к количеству принятых муниципальных нормативных правовых актов поселением, %, выполнение 100%. В 2021 году Думой и администрацией муниципального образования поселок Боровский было принято 93 МНПА, размещено в областном регистре 93 МНПА.

Информация по исполнению мероприятий в части проведения антикоррупционной экспертизы, ежемесячно до 5 числа направляется в прокуратуру Тюменского района, а также о включенных в областной регистр МПА направляется в нормативно-методический отдел АТМР.

Плановый показатель на 2022 год -100%

1. Повышение уровня открытости муниципальной службы и доверия путем размещения информационных материалов в средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Информация размещается на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский и на официальном сайте администрации Тюменского муниципального района в разделе муниципальных образовании на страничке МО п. Боровский. План выпуска газеты «Боровские вести» на 2021 год 23 номера, выпущено 23 номера.

План на 2022 год выпустить 23 номера газеты.

1. Количество обращений к сайту пользователями информации.

В 2021 году на сайте администрации муниципального образования было зафиксировано 25688 просмотров. План на 2022 год - 26000 просмотров.

К сожалению, на нашем сайте нет возможности провести мониторинг, к какой информации посетители обращаются чаще всего.

Программа «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский на 2022 - 2024 годы» размещена на сайте администрации муниципального образования поселок Боровский, и на сайте АТМР.

Сведения о доходах и имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей размещаются на сайте АТМР.

В 2021 году на реализацию программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Боровский на 2021 - 2023 годы» выделено 20545,0 тыс. руб., исполнение составило 20512,0 тыс. руб., в том числе

- на издание газеты «Боровские вести» выделено 283,0 тыс. руб., исполнено 270,0 тыс. руб.

-на подписку на газету «Боровские вести»- 217,0 тыс. руб.

Заместитель главы сельского поселения

по правовым и кадровым вопросам

В.С. Краснощёк