**Боровская поселковая Дума**

**РЕШЕНИЕ**

27 июня 2018 г. № 452

**Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский**

(в редакции решения от [24.04.2019 № 580](http://109.233.229.53:8080/content/act/f2573535-90e6-4eaf-89e2-821ee159f304.doc), [30.03.2022 № 216](http://109.233.229.53:8080/content/act/ede55827-057b-48c9-bc26-850445e9422a.doc))

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001г. №178-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 43 [Устава](http://109.233.229.53:8080/content/act/f9933259-0c8e-43c7-a8c4-5a19f3c4b7b6.doc) муниципального образования поселок Боровский, Боровская поселковая Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке приватизации муниципального имущества Муниципального образования поселок Боровский, согласно [приложению](#sub_1000).

2. Признать утратившим силу Решение Боровской поселковой Думы от [28.03.2018 №409](http://109.233.229.53:8080/content/act/a8745c71-d867-4402-994e-10b2946a3ed0.doc) «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский».

3. Установить, что настоящее решение вступает в силу с 1 июля 2018 года.

4. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования посёлок Боровский в информационно-коммуникационной сети «интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Боровской поселковой Думы по местному самоуправлению и правотворчеству.

Глава муниципального образования

С.В. Сычева

Председатель Думы

А.А. Квинт

# Приложение

к Решению Боровской поселковой Думы

****от 27.06.2018 № 452****

(в редакции решения от [30.03.2022 №216](http://109.233.229.53:8080/content/act/ede55827-057b-48c9-bc26-850445e9422a.doc))

# Положение

# О порядке приватизации муниципального имущества

# муниципального образования поселок Боровский

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21 декабря 2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (с изменениями и дополнениями) (далее по тексту - Закон о приватизации), от 22.07.2008 г. №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), от 29.07.1998 г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Уставом муниципального образования поселок Боровский (далее - Устав) и регулирует вопросы, возникающие при приватизации муниципального имущества. (в редакции решения от [30.03.2022 № 216](http://109.233.229.53:8080/content/act/ede55827-057b-48c9-bc26-850445e9422a.doc))

1.2. Приватизация муниципального имущества представляет собой возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования поселок Боровский, в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.3. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с вышеперечисленными законами, другими законодательными актами о приватизации, настоящим Положением о порядке приватизации имущества муниципального образования поселок Боровский (далее - Положение).

1.4. Приватизация муниципального имущества осуществляется способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 декабря 2001г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Способ приватизации муниципального имущества определяется администрацией муниципального образования поселок Боровский (далее - администрация) при утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год (далее - прогнозный план).

Изменение способа приватизации муниципального имущества осуществляется путем внесения соответствующих изменений в прогнозный план, за исключением случаев продажи муниципального имущества посредством публичного предложения либо без объявления цены.

Изменение способа приватизации муниципального имущества в целях его продажи посредством публичного предложения либо без объявления цены осуществляется путем внесения соответствующих изменений в решение об условиях приватизации муниципального имущества. Внесения соответствующих изменений в прогнозный план в данном случае не требуется.

**2. Основные цели и задачи приватизации**

**муниципального имущества**

2.1. Повышение эффективности использования муниципального имущества.

2.2. Увеличение неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования поселок Боровский.

3. **Порядок планирования приватизации**

**муниципального имущества**

3.1. В целях реализации прогнозного плана приватизации администрация организует в установленном порядке предпродажную подготовку по каждому объекту приватизации в отношении недвижимого муниципального имущества, а именно:

- проведение обследования и технической инвентаризации объекта недвижимости (здания, помещений);

- проведение государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимости;

- формирование земельного участка под отдельно стоящим зданием или комплексом зданий с последующим утверждением проекта территориального землеустройства, постановку земельного участка на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права на этот участок земли;

- получение охранных обязательств в случае приватизации объектов культурного наследия регионального и местного значения. Условия охранных обязательств в отношении таких объектов определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- проведение оценки рыночной стоимости приватизируемого муниципального имущества

3.2. Разработка плана приватизации на следующий финансовый год осуществляется администрацией с учетом предложений о приватизации муниципального имущества, поступивших от администрации, муниципальных унитарных предприятий, открытых акционерных обществ, акции которых находятся в муниципальной собственности, иных юридических лиц и граждан.

3.3. Администрация с учетом поступивших предложений формирует проект плана приватизации, с указанием перечня имущества и сроков приватизации. В отдельном приложении предоставляются сводные данные по каждому объекту недвижимого имущества, предлагаемого к приватизации:

- наименование и местонахождение объекта;

- площадь объекта недвижимости;

- площадь земельного участка (для отдельно стоящих зданий);

- информация о существующих обременениях (в том числе о сроке окончания договора пользования);

- информация об арендаторе, расчетной величине арендной платы на планируемый год;

- обоснование и экономическую целесообразность приватизации;

- № по реестру муниципальной собственности.

Данный проект передается Главе муниципального образования поселок Боровский на рассмотрение, после чего направляется до 01 декабря текущего года в Боровскую поселковую Думу для утверждения.

3.4. План приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский содержит перечень объектов муниципальной собственности, включая предприятия, а также акции открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования поселок Боровский, иное имущество, которое планируется приватизировать в соответствующем году, предполагаемые сроки приватизации и прогноз поступления в местный бюджет полученных от продажи муниципального имущества денежных средств.

3.5. Для внесения изменений в утвержденный план приватизации Глава муниципального образования поселок Боровский представляет на рассмотрение Боровской поселковой Думе предложение о включении в утвержденный план приватизации объекта (объектов) муниципальной собственности, планируемого (планируемых) к приватизации, с указанием данных согласно [пункту 3](#sub_23) настоящей статьи. Предложение об исключении объекта (объектов) муниципальной собственности содержит информацию о сроках приватизации данного имущества.

Внесение изменений в утвержденный план приватизации осуществляется на основании соответствующего решения Боровской поселковой Думы.

3.6. План приватизации имущества утверждается решением Думы муниципального образования поселок Боровский по форме, указанной в приложении №1 и подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский не позднее чем через 10 дней со дня его утверждения. (в редакции решения от [30.03.2022 № 216](http://109.233.229.53:8080/content/act/ede55827-057b-48c9-bc26-850445e9422a.doc))

**4. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества**

4.1. Решения об условиях приватизации согласовываются членами комиссии по приватизации муниципального имущества и утверждаются распоряжением администрации.

4.2. В распоряжении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества, подлежащего приватизации, и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества), предусмотренные Законом о приватизации;

- способ приватизации имущества;

- начальная цена продажи имущества;

- срок оплаты приватизируемого имущества;

- срок и порядок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждаются:

- состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 Закона о приватизации;

- перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия;

- размер уставного капитала открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия;

- количество, категории и номинальная стоимость акций открытого акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

4.3. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных Законом о приватизации на основании отчета об оценке, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность. Начальная цена приватизируемого муниципального имущества не может быть ниже рыночной цены, указанной в отчете об оценке муниципального имущества.

4.4. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в интересах населения муниципального образования поселок Боровский одновременно с принятием решения об условиях приватизации принимается решение об установлении обременении в отношении приватизируемого имущества в целях сохранения назначения имущества.

4.5. Документы, предоставляемые покупателями муниципального имущества:

- заявка;

- платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение установленного задатка;

- справка налоговой инспекции, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней по состоянию на последний квартал;

- документ, подтверждающий уведомление антимонопольного органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица предоставляют дополнительно следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов (устав, учредительный договор, свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц);

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

- сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица;

- иные документы, требование к предоставлению которых может быть установлено федеральным законом;

- опись представленных документов.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально удостоверенная доверенность.

4.6. Обязанность доказать свое право на приобретение муниципального имущества возлагается на претендента. В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной в соответствии с действующим законодательством.

**5. Способы приватизации муниципального имущества**

  5.1. В соответствии с действующим законодательством муниципальное имущество может быть приватизировано следующими указанными способами:

- преобразование муниципальных предприятий в открытые акционерные общества;

- продажа муниципального имущества на аукционе;

- продажа муниципального имущества на конкурсе;

- продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

- продажа муниципального имущества без объявления цены;

- внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;

- продажа муниципального имущества иным способом, установленным действующим законодательством.

5.2. Порядок осуществления приватизации указанными способами определяется администрацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3 Проведение продажи муниципального имущества в электронной форме (далее - продажа в электронной форме) осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки. Оператор электронной площадки, электронная площадка, порядок ее функционирования должны соответствовать единым требованиям к операторам электронных площадок, электронным площадкам и функционированию электронных площадок, установленным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительным требованиям к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 8.2 пункта 1 статьи 6 настоящего Федерального закона. В случае, если юридическое лицо, действующее по договору с собственником имущества, включено в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и соответствует дополнительным требованиям к операторам электронных площадок и функционированию электронных площадок, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с подпунктом 8.2 пункта 1 статьи 6 настоящего Федерального закона, привлечение иного оператора электронной площадки не требуется.

**6. Особенности приватизации отдельных видов имущества**

6.1. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.2. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется одновременно с отчуждением покупателю следующих земельных участков:

- находящихся у унитарного предприятия на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды;

- занимаемых объектами недвижимости, указанными в пункте 1 настоящей статьи, входящими в состав приватизируемого имущественного комплекса унитарного предприятия, и необходимых для использования указанных объектов.

6.3. Собственники объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на земельных участках, относящихся к государственной или муниципальной собственности, обязаны либо взять в аренду, либо приобрести у муниципального образования указанные земельные участки, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.4. Одновременно с принятием решения об отчуждении земельного участка при необходимости принимается решение об установлении публичных сервитутов.

При отчуждении земельных участков право собственности не переходит на объекты инженерной инфраструктуры, находящиеся в муниципальной собственности и не используемые исключительно для обеспечения объектов недвижимости, расположенных на указанных земельных участках.

Исключение из данного правила возможны при установлении на земельный участок публичного сервитута, обеспечивающего возможность использования улучшений и принадлежностей в полном объеме.

6.5. При отчуждении муниципального имущества в порядке приватизации соответствующее имущество может быть обременено ограничениями.

Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества.

Обременение, в том числе публичный сервитут, в случаях, если об их установлении принято соответствующее решение, является существенным условием сделки приватизации. Сведения об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, должны быть указаны в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

6.6. Ограничениями могут являться:

- обязанность использовать приобретенное в порядке приватизации муниципальное имущество по определенному назначению, в том числе объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения;

- обязанность содержать имущество, не включенное в состав приватизированного имущественного комплекса унитарного предприятия и связанное по своим техническим характеристикам, месту нахождения (для объектов недвижимости), назначению с приватизированным имуществом,

- обязанность содержать объекты гражданской обороны, объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, имущество мобилизационного назначения;

 - иные обязанности, предусмотренные федеральным законом или в установленном им порядке.

6.7. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса предприятия, за исключением используемых по назначению:

- объектов, обеспечивающих нужды органов социальной защиты населения;

- объектов здравоохранения, образования, культуры, предназначенных для обслуживания жителей муниципального образования поселок Боровский;

- детских оздоровительных комплексов (дач, лагерей);

- жилищного фонда и объектов инфраструктуры;

- объектов транспорта и энергетики, предназначенных для обслуживания жителей муниципального образования поселок Боровский.

Изменение назначения указанных в настоящем пункте объектов осуществляется по согласованию с соответствующими органами местного самоуправления.

6.8. Объекты социально-культурного и коммунально-бытового назначения, не включенные в подлежащий приватизации имущественный комплекс унитарного предприятия, подлежат передаче в муниципальную собственность в порядке, установленном действующим законодательством.

6.9. Обязательным условием приватизации объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения является сохранение их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более чем пять лет с момента приватизации.

В случае нарушения собственником условия о сохранении назначения приватизированного объекта социально-культурного и коммунально-бытового назначения в течение указанного срока органы местного самоуправления вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа такого объекта для муниципальных нужд.

6.10. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры, а также выявленные объекты культурного наследия) могут приватизироваться в порядке и способами, которые установлены федеральным законодательством, при условии их обременения обязательствами по содержанию, сохранению и использованию (далее - охранное обязательство).

Условия охранных обязательств в отношении отнесенных к объектам культурного наследия архитектурных ансамблей, усадебных и дворцово-парковых комплексов, являющихся сложными вещами, распространяются на все их составные части.

6.11. Условия охранных обязательств в отношении объектов культурного наследия федерального значения определяются федеральным органом охраны объектов культурного наследия, в отношении объектов культурного наследия регионального значения и муниципального значения - органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными в области охраны объектов культурного наследия, в соответствии с федеральным законодательством.

6.12. Охранное обязательство оформляется в порядке, установленном федеральным законодательством, одновременно с заключением сделки приватизации. Условия охранного обязательства подлежат обязательному включению в качестве существенных условий в договор купли-продажи объекта культурного наследия.

**7. Ограничения для приватизации муниципального имущества**

  7.1. Ограничения по приватизации муниципального имущества устанавливаются в соответствии с действующим законодательством о приватизации.

8. **Комиссия по приватизации муниципального имущества**

8.1. Для подготовки и организации проведения приватизации муниципального имущества, подведения их итогов создается постоянно действующая комиссия по приватизации муниципального имущества в количестве 5 членов.

8.2. Комиссия по приватизации муниципального имущества утверждается распоряжением администрации. В состав комиссии входят представители администрации, депутаты Боровской поселковой Думы по согласованию.

8.3. Комиссия по приватизации муниципального имущества осуществляет продажу муниципального имущества способами, предусмотренными Законом о приватизации, рассматривает поступившие в администрацию заявки претендентов на участие в торгах, определяет победителя, подписывает протокол о результатах торгов.

8.4. Комиссия по приватизации муниципального имущества правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов комиссии открытым голосованием.

9. **Информационное обеспечение процесса приватизации**

9.1. В целях обеспечения принципа открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования поселок Боровский в сфере приватизации муниципального имущества, создания условий свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации, акты планирования приватизации муниципального имущества, план приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский, решения об условиях приватизации муниципального имущества, информационные сообщения о продаже указанного имущества и об итогах его продажи, отчеты о результатах приватизации муниципального имущества подлежат обязательному размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский. (в редакции решения от [24.04.2019 № 580](http://109.233.229.53:8080/content/act/f2573535-90e6-4eaf-89e2-821ee159f304.doc), [30.03.2022 № 216](http://109.233.229.53:8080/content/act/ede55827-057b-48c9-bc26-850445e9422a.doc))

10. **Порядок заключения договоров купли-продажи муниципального имущества и контроль за выполнением их условий**

10.1. Отчуждение муниципального имущества оформляется договором купли-продажи. Условия договора купли-продажи должны соответствовать нормам статьи 32 Закона о приватизации и нормам действующего гражданского законодательства.

10.2. Контроль за выполнением условий договора купли-продажи осуществляется администрацией. Судебная защита интересов муниципального образования поселок Боровский по данным договорам также осуществляется администрацией.

10.3. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном законодательством Российской Федерации порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных Законом о приватизации.

Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество в регистрирующем органе.

10.4. Приватизированное движимое имущество исключается из реестра муниципальной собственности и из состава муниципальной казны в месячный срок с момента заключения договора купли-продажи, недвижимое имущество - в месячный срок с момента государственной регистрации перехода права на объект недвижимого имущества.

11. **Порядок оплаты**

11.1. Денежные средства в счет оплаты цены по договору купли-продажи муниципального имущества перечисляются покупателем в бюджет муниципального образования поселок Боровский в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

11.2. Порядок оплаты осуществляется в соответствии с действующим законодательством и договору купли-продажи.

11.3. Контроль за своевременностью оплаты по договорам купли-продажи осуществляет администрация.

12. **Отчет о результатах приватизации муниципального имущества**

12.1. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский за прошедший год ежегодно, не позднее 20 апреля текущего года, представляется в Боровскую поселковую Думу по форме, указанной в приложении №2. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский за прошедший год должен содержать:

- сведения о проданных объектах: наименование объекта приватизации, площадь нежилого помещения и земельного участка (для отдельно стоящих зданий), год постройки или приобретения, способ приватизации, начальная цена объекта приватизации (в том числе НДС), цена сделки приватизации (в том числе НДС), дата заключения договора купли-продажи, способ оплаты (единовременно, в рассрочку), сумма денежных средств, перечисленная в бюджет муниципального образования поселок Боровский за прошедший год по каждому объекту;

- сведения о непроданных объектах с указанием принятых мер по реализации объектов плана приватизации.

12.2. Включенные в план приватизации объекты, не приватизированные в истекшем году, могут быть включены в план приватизации на текущий год.

12.3. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества муниципального образования поселок Боровский за прошедший год подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Боровский не позднее чем через 10 дней со дня его утверждения. (в редакции решения от [30.03.2022 № 216](http://109.233.229.53:8080/content/act/ede55827-057b-48c9-bc26-850445e9422a.doc))

Приложение №1

к Положению о приватизации

муниципального имущества

муниципального образования поселок Боровский

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН

приватизации муниципального имущества

муниципального образования поселок Боровский на 20\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование, характеристика имущества | Место нахождения имущества (для недвижимого имущества) | Способ приватизации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение №2

к Положению о приватизации

муниципального имущества

муниципального образования поселок Боровский

ОТЧЕТ

о результатах приватизации муниципального имущества

муниципального образования поселок Боровский в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Наименование объекта приватизации | Способ приватизации | Начальная цена приватизируемого имущества | Цена сделки приватизации | Сумма денежных средств, перечисленных в бюджет | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |