|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Описание: arm-pro-00-237 | | **Администрация Тюменского муниципального района**  **УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ** |   25 октября 2016 № 93  г. Тюмень | |
| |  | | --- | | *Об утверждении порядка*  *составления и утверждения отчета*  *о результатах деятельности автономных*  *учреждений подведомственных*  *управлению по культуре Администрации*  *Тюменского муниципального района,*  *и об использовании закрепленного за ними*  *муниципального имущества* | |  |
|  |  |

В соответствии с  [пунктом](consultantplus://offline/ref=4B319FF806120439A6B493BD41D7CD7C2226BFC4508A8FB9ED6FF954257D9C9DED179C99E328D199J6R9M) 14 Порядка осуществления функций и полномочий учредителя автономных, бюджетных, казенных учреждений Тюменского муниципального района утвержденного постановлением Администрации Тюменского муниципального района № 116 от 10.11.2015 и на основании решением Думы Тюменского муниципального района от 28.09.2013 №327 «Об учреждении управления по культуре администрации Тюменского муниципального района»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить [Порядок](#P31) составления и утверждения отчета о результатах деятельности автономных учреждений подведомственных управлению по культуре Администрации Тюменского муниципального района, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества согласно приложению к настоящему приказу**.**

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела, главного бухгалтера отдела по экономике и бухгалтерскому учету.

Начальник управления А.Ю. Неугодников

Приложение

к приказу управления по культуре

Администрации Тюменского

Муниципального района

от 25.10.2016 № 93

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ УПРАВЛЕНИЮ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ ТЮМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ**

**ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и опубликованию отчета о результатах деятельности автономных учреждений подведомственных управлению по культуре Администрации Тюменского муниципального района, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества. (далее - Порядок)

2. Отчет составляется на основе данных бухгалтерского (бюджетного) учета и иных документов по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и выполнению муниципального задания, согласно прилагаемой [форме](consultantplus://offline/ref=9056933F071B3BD39B16350A096BB3765ACBE63F78D26BE4EE5B4D133346FC14FC24EC92B8DDC9C2J6v8F).

3. При составлении Отчета учитываются Общие [требования](consultantplus://offline/ref=38CA7898B6DBD9926B9B0D70E3E5FB94B2871C7E98C242BA26AC1D01ED2B691DD21C9FFCDBE5B664CFT7F) к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества", а также требования, установленные [Правилами](consultantplus://offline/ref=38CA7898B6DBD9926B9B0D70E3E5FB94B48F177099CC1FB02EF51103EA24360AD55593FDDBE5B6C6TCF) опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 N 684.

4. Отчет утверждается Наблюдательным советом Учреждения в соответствии с [частью 4 статьи 11](consultantplus://offline/ref=38CA7898B6DBD9926B9B0D70E3E5FB94B287167599C542BA26AC1D01ED2B691DD21C9FFCDBE5B760CFT7F) Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях". Копия утвержденного Отчета представляется в Управление не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Управление рассматривает копию Отчета в течение десяти рабочих дней, следующих за днем ее поступления. В случае необходимости Отчет может быть возвращен на доработку с указанием причин.

5. Принятый Управлением Отчет не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Учреждения и на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru), а также публикуется в газете «Красное знамя».